
	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI UNIVERSITĂȚII DE ȘTIINȚELE VIEȚII „REGELE MIHAI I” DIN TIMIȘOARA

	Nume și prenume	Funcție	Data:	Semnătura
Elaborat	Prof.univ.dr. IMBREA FLORINEL	Decan	26.11.2025	
Verificat	Prof. univ.dr. TULCAN CAMELIA	Șef Serviciu interimar Serviciul de Management al Calității	26.11.2025	
	Prof.univ.dr. HERMAN VIOREL	Președinte Senat	26.11.2025	
Avizat:	Prof.univ.dr. IANCU TIBERIU	Coordonator CEAC	15.12.2025	
	HAIUC SIMONA	Consilier juridic	15.12.2025	
	Prof.univ.dr. IMRE KALMAN	Președinte CMO	15.12.2025	
Avizat în Consiliul de Administrație prin Hotărârea nr. 13635 din data 16.12.2025				
Aprobat în Senatul Universitar prin Hotărârea nr. 13641 din data 16.12.2025				
RECTOR		Prof.univ.dr.ing. POPESCU COSMIN ALIN		

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

CAP. I. DOMENIUL DE APLICARE

Art. 1. (1) Prezentul regulament stabilește cadrul general de organizare și funcționare al Senatului universitar al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

(2) Regulamentul se aplică membrilor Senatului universitar, secretarului desemnat, precum și persoanelor participante la ședințele Senatului universitar în calitate de invitați.

(3) Utilizatorii regulamentului răspund de aplicarea și respectarea prevederilor documentelor menționate în prezentul regulament.

CAP. II. SCOP

Art. 2. Scopul elaborării acestui regulament este acela de a stabili reguli unitare privind modalitatea de organizare și funcționare a Senatului universitar al Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

CAP. III. DEFINIȚII.ABREVIERI

Art. 3. În cuprinsul prezentului regulament se vor folosi următoarele **abrevieri**:

- **USVT** – Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara.

CAP. IV. REFERINȚE NORMATIVE

Art. 4. Legislație primară

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. Legislație secundară


- Carta USVT;
- Regulamentele/ Metodologiile/ Procedurile interne;
- Hotărârile Senatului universitar.

CAP. V. DESCRIEREA REGULAMENTULUI

CAP. V.1. ORGANIZAREA SENATULUI

CAP. V.1.1. CONSTITUIREA ȘI ATRIBUȚIILE SENATULUI

Art. 6. (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară din Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara (USVT) garantând

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

libertatea academică și autonomia universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul universității.

(2) Senatul universitar își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Constituția României, Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Cartei USVT și cu propriile reglementări interne.

(3) Hotărârile Senatului sunt definitive și obligatorii pentru toate organismele executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară. Acestea pot fi modificate sau revocate numai de către Senat.

(4) Senatul universitar beneficiază de spații, logistică și personal administrativ corespunzător îndeplinirii obligațiilor sale.

Art. 7. (1) Senatul universitar este compus din maximum 75% personal didactic și de cercetare și din minimum 25% reprezentanți ai studenților.

(2) Membrii Senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari, sunt aleși, fără excepție în circumscripții electorale stabilite de Senatul universitar, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții.

(3) Membrii Senatului universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin Carta universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții. Fiecare facultate reprezintă o circumscripție, în care studenții acesteia își exprima votul universal, direct și secret, în baza regulamentelor de alegeri instituționale.

(4) În Senatul universitar, reprezentarea facultăților se face proporțional cu numărul total al cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din fiecare facultate la momentul alegerilor, numărul de senatori la nivel de facultăți stabilindu-se prin raportul de minim 1:10 din numărul total al cadrelor didactice titulare și a cercetătorilor titulari din fiecare facultate, fără a depăși pragul imediat următor pentru asigurarea numărului impar de membri.


(5) Numărul de senatori aferent personalului didactic și de cercetare și studenților este aprobat de Senatul universitar la propunerea Biroului Electoral al Universității și este impar.

(6) Membrii Senatului universitar se aleg conform metodologiei de alegeri universitare.

Art. 8. (1) Mandatul Senatului universitar este de 5 ani, după această perioadă având din nou loc alegeri, conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Cartei universitare, legislației în vigoare, precum și a regulamentelor instituționale. Durata mandatului unui membru al Senatului universitar este de 5 ani.

(2) Pentru studenții senatori, mandatul acestora se încheie odată cu pierderea calității de student sau student doctorand, dar nu mai mult de 5 ani.

(3) Locurile din Senatul universitar rămase libere din diferite motive, vor fi ocupate prin alegeri parțiale, organizate în aceleași condiții prevăzute în legislația în vigoare și în regulamentul de alegeri. Mandatul acestora se încheie odată cu cel al Senatului universitar.

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0


- (4) Revocarea mandatului de senator se poate face:
- (a) de drept, conform legii;
 - (b) în cazul pierderii calității de titular;
 - (c) prin suspendarea calității de titular;
 - (d) în cazul abaterilor disciplinare sau a celor de la normele de etică și deontologie universitară, constatate de structurile în drept.
 - (e) în cazurile prevăzute de Carta universitară.

Art. 9. (1) Senatul universitar își alege, prin vot secret al membrilor acestuia, în prima ședință a Senatului nou ales, un președinte.

(2) Președintele conduce ședințele Senatului și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

(3) Președintele Senatului are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Senatul în relația cu structurile de conducere din universitate și cu alte instituții din afara acesteia;
- b) coordonează activitatea internă a Senatului universitar;
- c) convoacă ședințele Senatului universitar / Biroului permanent al Senatului;
- d) propune ordinea de zi a ședințelor Senatului universitar / Biroului permanent al Senatului;
- e) conduce ședințele Senatului universitar / Biroului permanent al Senatului;
- f) formulează concluziile dezbaterilor / deliberărilor din Senat / Biroul permanent al Senatului;
- g) formulează / specifică propunerile de Hotărâri de Senat / Biroul permanent al Senatului, înaintea supunerii la vot;
- h) participă la ședințele Consiliului de Administrație în calitate de invitat permanent;
- i) coordonează activitățile de control în ceea ce privește activitatea Rectorului și a Consiliului de Administrație prin comisiile de specialitate ale Senatului universitar;
- j) coordonează în mod direct atribuția Senatului universitar de aprobare a structurii, organizării și funcționării universității;
- k) coordonează exercitarea atribuției Senatului universitar de participare a Universității la structuri de tip consorții, în colaborări internaționale, asocieri cu alte instituții de învățământ superior, etc.;
- l) coordonează exercitarea atribuției Senatului universitar de acordare a titlului de *Profesor universitar emerit* și de *Doctor honoris causa* ale Universității;
- m) îndeplinește alte atribuții, stabilite de Senatul universitar / Biroul permanent al Senatului, în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului regulament.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

(4) Senatul universitar are vicepreședinți, aleși prin vot secret de către membrii acestuia respectându-se procedura de alegere a președintelui Senatului. Vicepreședinții Senatului conduc ședințele în absența Președintelui Senatului și preiau responsabilitățile Președintelui Senatului în absența acestuia.


(5) Vicepreședinții Senatului au următoarele atribuții:

- a) asistă Președintele la conducerea ședințelor Senatului;
- b) înlocuiesc Președintele prin delegare atunci când acesta este în imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile;
- c) îndeplinesc și alte atribuții stabilite de Senat sau de către Președintele Senatului.


Art. 10. Senatul universitar stabilește comisii de specialitate care își desfășoară activitatea pe baza legislației în vigoare, a Cartei universitare și a regulamentelor instituționale ale USVT.

Art. 11. (1) Senatul USVT are următoarele atribuții:

- a) aprobă misiunea universității, la propunerea rectorului;
- b) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- c) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, Carta universitară;
- d) aprobă planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- e) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității, în conformitate cu prevederile Cartei universitare;
- f) aprobă proiectul de buget la propunerea rectorului;
- g) aprobă execuția bugetară;
- h) aprobă Codul-cadru de etică și deontologie universitară;
- i) aprobă procedurile privind asigurarea internă a calității;
- j) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației;
- k) solicită Consiliului de administrație elaborarea de regulamente, metodologii, proceduri privind organizarea și funcționarea universității;
- l) aprobă strategiile, codurile, regulamentele, metodologiile și procedurile privind organizarea și funcționarea universității, cu avizul Consiliului de administrație;
- m) încheie contractul de management cu rectorul;
- n) controlează activitatea rectorului și a Consiliului de administrație prin comisii specializate;
- o) validează concursurile publice pentru funcțiile din Consiliul de administrație;
- p) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană;

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

- q) aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- r) aprobă echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice în ambele sensuri;
- s) aprobă reducerea normei didactice conform legii;
- t) aprobă păstrarea salariului de bază pe perioada anului sabatic;
- u) aprobă înființarea de societăți comerciale, fundații, asociații, unități de învățământ preuniversitar, consorții pentru învățământ dual, singure sau prin asociere, după caz, în condițiile legii, cu avizul Consiliului de administrație;
- v) aprobă acordarea prin contract a dreptului de administrare și folosință asupra bunurilor societăților comerciale sau asociațiilor, în care universitatea are calitatea de asociat sau acționar, ori fundațiilor, în care are universitatea are calitatea de fondator, cu avizul Consiliului de administrație;
- w) aprobă înființarea, organizarea sau desființarea de departamente/facultăți/filiale/extensii universitare sau alte structuri organizatorice, la propunerea Consiliului de administrație și va transmite Ministerului Educației și Cercetării noua structură a unității de învățământ superior în vederea inițierii hotărârii de Guvern;
- x) aprobă prelungirea/reducerea duratei programului de studii universitare de doctorat conform legii;
- y) aprobă creșterea numărului de studenți doctoranzi îndrumați/conducători conform legii;
- z) aprobă cifrele de școlarizare pe baza propunerilor facultăților și a avizului dat de Consiliul de administrație;
- aa) aprobă acordurile de asociere ale USVT cu alte instituții de învățământ superior, cu avizul Consiliului de administrație;
- bb) aprobă acordurile de colaborare internațională;
- cc) aprobă continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală, fără limită de vârstă, conform legii, la propunerea Consiliului facultății și cu avizul Consiliului de administrație;
- dd) în termen de 5 zile lucrătoare de la data eliberării din funcție a rectorului prin O.M al Educației și Cercetării, are obligația să desemneze un prorector în calitate de rector interimar care reprezintă universitatea și care devine ordonator de credite până la confirmarea unui nou rector de către ministrul educației;
- ee) în termen de 3 luni de la eliberarea din funcție a rectorului, finalizează procedurile de desemnare a unui nou rector, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, și trimite spre confirmare ministrului educației dosarul privind confirmarea noului rector;
- ff) aprobă conferirea titlurilor onorifice de Doctor Honoris Causa și de profesor universitar emerit;

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

- gg) aprobă raportul anual al Comisiei de etică universitară și respectiv al Comisiei de evaluare și asigurare a calității, fiind incluse în raportul rectorului privind starea universității;
- hh) aprobă acordarea de facilități financiare salariaților și studenților în funcție de situația financiară a universității;
- ii) aprobă înființarea de noi programe de studii și încheierea acelor programe de studii care: nu se (mai) încadrează în misiunea universității și / sau nu sunt de interes pentru societate și / sau nu pot fi susținute la un nivel de calitate corespunzător și / sau sunt ineficiente financiar, la propunerea Consiliului de administrație;
- jj) îndeplinește toate celelalte atribuții care rezultă din prevederile legislației în vigoare, regulamentelor, metodologiilor și procedurilor universității și din cuprinsul Cartei universitare.

(2) Senatul USVT poate fi convocat de președintele Senatului, rector, sau la cererea a cel puțin 1/3 din membrii Senatului. Prin excepție, pentru probleme studentești, Senatul universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai Senatului universitar.

(3) Senatul universitar poate invita să participe la ședințe orice persoană implicată în organizarea și funcționarea universității.


(4) Organizarea și funcționarea Senatului universitar este precizată în organigrama USVT.

Art. 12. Senatul USVT validează, anual cel târziu în luna aprilie a fiecărui an, în baza referatelor realizate de comisiile sale de specialitate raportul rectorului privind starea universității, care include cel puțin:

- a) situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
- b) situația fiecărui program de studii;
- c) situația personalului instituției;
- d) situația activităților de cercetare;
- e) situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
- f) situația respectării eticii și deontologiei universitare și a eticii activităților de cercetare;
- g) situația posturilor vacante;
- h) situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente;
- i) analiza implementării planului operațional anual pentru anul calendaristic precedent.

Art. 13. Senatul în exercițiu are obligația să aprobe regulamentele instituționale privind alegerea structurilor de conducere și ocuparea funcțiilor de conducere, conform legislației în vigoare.

Art. 14. Finalizarea proceselor de alegeri trebuie făcută înainte de expirarea mandatului în curs al Senatului universitar.

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

CAP. V.1.2. BIROUL PERMANENT AL SENATULUI

Art. 15. (1) Activitatea Biroului permanent al Senatului este coordonată de președintele Senatului.

(2) Funcționarea Senatului universitar între două ședințe este asigurată de Biroul permanent. Biroul permanent al Senatului se constituie din: președinte, vicepreședinți, președinții comisiilor de specialitate, președintele comisiei de etică universitară și reprezentantul studenților.

(3) Biroul permanent al Senatului nu este organ deliberativ, astfel că, în cadrul ședințelor sale, nu se adoptă hotărâri.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), Biroul Permanent al Senatului poate adopta hotărâri, doar cu aprobarea prealabilă a plenului Senatului universitar în perioada vacanțelor și a sărbătorilor legale sau în alte situații stabilite de Senat, cu informarea plenului Senatului universitar la prima ședință a acestuia.

(5) Reprezentantul studenților este propus de către aceștia.

Art. 16. (1) Președintele Senatului/vicepreședinții pot fi revocați de către Senatul universitar în cazul încălcării grave sau repetate a îndatoririlor sale. Procedura revocării poate fi inițiată în scris și cu indicarea motivelor acesteia de cel puțin 1/3 din numărul senatorilor. Revocarea acestuia se face cu votul secret al majorității senatorilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al senatorilor.

(2) În caz de vacantare a funcției de președinte al Senatului, aceasta va fi îndeplinită, până la alegerea noului președinte, de către un membru al Biroului Permanent, ales prin vot secret, cu majoritatea acestora.


(3) Președintele unei comisii de specialitate poate fi revocat din funcție prin votul direct și secret al membrilor Senatului universitar. Inițiativa de revocare poate aparține președintelui Senatului sau unui grup de minimum o treime din membrii comisiei. Revocarea președintelui comisiei de specialitate se adoptă cu două treimi din numărul total al membrilor Senatului universitar.

Art. 17. Președintele Senatului/vicepreședinții prezintă în ședințele ordinare, când este cazul, activitatea Biroului permanent desfășurată în intervalul de timp scurs de la precedenta ședință a Senatului universitar.

CAP. V.1.3 COMISIILE SENATULUI

Art. 18. (1) Senatul universitar stabilește comisii de specialitate, care controlează și monitorizează activitatea conducerii universității și a Consiliului de Administrație. Acestea sunt următoarele:

- a) Comisia Didactică;
- b) Comisia de Cercetare Științifică;
- c) Comisia Social - Administrativă și Probleme Studentești;
- d) Comisia de Relații Internaționale;
- e) Comisia de Extensie Universitară și Relația cu Mediul de Afaceri;

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

(2) Fiecare comisie de specialitate își alege un vicepreședinte și un secretar care nu pot face parte din aceeași facultate.

(3) Periodic, aceste comisii de specialitate prezintă rapoarte de monitorizare care stau la baza rezoluțiilor Senatului universitar.

Art. 19. (1) Numărul de membri din fiecare comisie de specialitate este aprobat de către Senatul universitar.

(2) Comisiile de specialitate vor avea în componență și câte un reprezentant al studenților.

(3) Președintele unei comisii de specialitate are următoarele atribuții:

- a) reprezintă comisia în raporturile cu Biroul permanent al Senatului și cu celelalte comisii;
- b) convoacă ședințele comisiei;
- c) conduce ședințele comisiei, conform normelor stabilite în Regulamentul Senatului universitar și în regulamentul comisiei;
- d) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;
- e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- f) asigură reprezentarea comisiei de specialitate în raporturile acesteia cu Senatul universitar și cu celelalte comisii;
- g) semnează rapoartele și celelalte acte elaborate de comisie;
- h) prezintă în plenum Senatului, hotărârile luate în comisii cu privire la modificările regulamentelor existente și noile regulamente specifice sau hotărâri elaborate în comisii;
- î) îndeplinește alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de regulamentele proprii.

Art. 20. (1) Fiecare membru al Senatului face parte din cel puțin o comisie de specialitate, cu excepția președintelui Senatului.

(2) Președintele Senatului universitar propune structura comisiilor de specialitate, urmând ca aceasta să fie aprobată de Senatul universitar.


CAP. V.2. ACTIVITATEA SENATULUI

CAP. V.2.1. DESFĂȘURAREA LUCRĂRILOR SENATULUI

Art. 21. (1) Ședințele Senatului se desfășoară în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor săi.

(2) Ședințele Senatului universitar nu sunt publice.

(3) Senatul universitar se întrunește în ședințe ordinare, de regulă lunar, și în ședințe extraordinare ori de câte ori este nevoie.

	Universitatea de Științe Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

(4) Dacă, înainte de începerea unei ședințe ordinare sau extraordinare, cvorumul nu se întrunește, președintele Senatului/vicepreședinții pot solicita o reprogramare a ședinței.

(5) Lipsa de cvorum se poate constata și pe parcursul unei ședințe, prin solicitarea de renumărare a celor prezenți venită din partea președintelui de ședință sau din partea oricărui membru al Senatului. În această situație, dacă cvorumul nu poate fi restabilit în termen de 15 minute, ședința se încheie și se programează o nouă ședință.

Art. 22. (1) Ședințele Senatului universitar pot avea loc cu prezența fizică a tuturor membrilor, cu prezență online sau în format mixt (unii membri prezenți fizic, alții membri prezenți online) pe platforme/aplicații utilizate în acest scop (zoom, teams, whatsapp, etc.)

(2) Convocarea senatorilor se face prin mijloace de comunicare electronică (emailul instituțional, whatsapp, etc.) și se realizează cu cel puțin trei zile înainte de data ședinței Senatului, cu excepția ședințelor extraordinare.

Art. 23. (1) Senatul universitar se poate întruni și în ședințe extraordinare, la cererea președintelui Senatului/vicepreședinților, a rectorului sau a cel puțin a unei treimi din numărul membrilor Senatului universitar.

(2) Ședințele extraordinare sunt convocate de către președintele/vicepreședinții Senatului și vor include, obligatoriu, cel puțin un punct pe agenda ședinței în concordanță cu solicitarea care a dus la organizarea respectivei întruniri.

Art. 24. (1) Membrii Senatului prezenți fizic în sala de ședințe sunt obligați să semneze de prezență înainte de începerea ședinței, iar prezența membrilor senatori din online se va evidenția prin print screen realizată de tehnicianul care asigură suportul tehnic al ședinței, document care se arhivează de către secretarul Senatului.

(2) Reprezentantul sindicatului reprezentativ este invitat la ședințele Senatului universitar în condițiile prevăzute de dispozițiile art. 145 din Carta universitară.


Art. 25. (1) Hotărârile Senatului universitar se iau în ședințe plene și se aprobă cu votul majorității membrilor, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor acestuia.

(2) Dreptul la vot se exercită personal și direct, acesta nu poate fi delegat.

CAP. V.2.2. ORDINEA DE ZI ȘI PROGRAMUL DE LUCRU AL SENATULUI

Art. 26. (1) Ordinea de zi și programul se transmit membrilor Senatului, rectorului, cancelarului general, consilierului juridic și după caz președintelui sindicatului reprezentativ cu cel puțin trei zile înainte de ședință, cu excepția ședințelor extraordinare. Acestea se adoptă prin vot deschis, cu majoritate simplă, la începutul fiecărei ședințe de plen.

(2) Ordinea de zi poate conține un punct „Diverse”, în care se pot discuta alte probleme și se pot adopta alte hotărâri decât cele nominalizate explicit în aceasta.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

(3) Senatul lucrează în plen și pe comisii. Hotărârile se iau conform acestui regulament.

(4) Comisiile de specialitate pot formula amendamente cu privire la conținutul materialelor propuse pe ordinea de zi, care intră în sfera lor de competență.

Art. 27. (1) Votul este direct și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă prin ridicarea mâinii, cu excepția ședințelor care se desfășoară prin mijloace electronice, caz în care votul se exprimă verbal sau prin intermediul fișierului de tip sondaj (poll).

(3) Votul secret se propune, în condițiile legii, de către Biroul permanent odată cu convocarea ședinței Senatului și se exprimă prin buletine de vot.

(4) Numărarea voturilor se face, de regulă, de către secretarul de ședință. Orice membru al Senatului poate cere renumărarea voturilor. Voturile minoritare vor fi efectiv nominalizate în procesul verbal al ședinței.

(5) Semnificația votului este: pentru, contra sau abținere. Un membru al Senatului poate opta doar pentru una dintre aceste exprimări în cadrul unui anumit vot.

Art. 28. (1) Secretarul de ședință are obligația de a ține evidența activității Senatului.

(2) Consiliul de Administrație este obligat să pună la dispoziția Senatului universitar o secțiune specială în pagina de Internet a USVT dedicată activităților acestui for. Această secțiune este gestionată de Biroul permanent al Senatului, cu sprijinul departamentului funcțional al universității.

(3) Hotărârile Senatului universitar se afișează pe site-ul oficial al USVT.

Art. 29. (1) Președintele Senatului, direct sau prin vicepreședinții Senatului/comisiile de specialitate, solicită Consiliului de Administrație, în cadrul controlului asupra activității acestuia, informațiile și documentele necesare.

(2) Membrii Senatului universitar au dreptul de a cere informații și documente prin intermediul președintelui.


(3) Consiliul de Administrație este obligat să furnizeze informațiile și documentele solicitate în termen de cel mult 10 zile. În situații excepționale, în care răspunsul necesită date suplimentare, acesta are obligația de a comunica în scris că interesul public nu îi permite să răspundă la timp și de a cere un termen suplimentar, care nu poate depăși 30 de zile.

(4) În cazul în care Consiliul de Administrație nu răspunde în termenele prevăzute, președintele Senatului solicită clarificări rectorului.

Art. 30. (1) Toate intervențiile din cadrul ședințelor în plen ale Senatului sunt consemnate în procesul verbal al ședinței, acest act constituind stenograma ședinței.

(2) Ședințele Senatului universitar pot fi înregistrate cu respectarea normelor GDPR.

Art. 31. (1) Rapoartele comisiilor Senatului sunt documente care se supun dezbaterii și aprobării plenului Senatului pentru a dobândi caracter oficial.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

(2) Rapoartele vor cuprinde, obligatoriu, ca anexe, opiniile membrilor care au participat la elaborarea lor.

(3) Materialele și rapoartele comisiilor sunt prezentate în Senat de câte un raportor desemnat de fiecare comisie.

CAP. V.3. STATUTUL SENATORULUI

CAP. V.3.1. EXERCITAREA MANDATULUI DE SENATOR

Art. 32. (1) Senatorul are obligația de a asigura respectarea libertăților și valorilor academice în conformitate cu legile în vigoare și Carta universitară.

(2) Mandatul de senator se exercită fără nici o constrângere. Libertatea de opinie și de exprimare a acestuia este garantată.

Art. 33. (1) Senatorii intră în exercițiul mandatului la data întrunirii legale a Senatului universitar, sub condiția validării rezultatului alegerilor.

(2) Senatorul care renunță la mandat nu poate reveni asupra deciziei.


Art. 34. Senatorii au următoarele drepturi și obligații:

- a) să participe la ședințele Senatului universitar și ale comisiilor din care fac parte;
- b) să susțină în fața Senatului universitar interesele universității;
- c) să-și exprime neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei Senatului universitar;
- d) să participe prin vot deschis sau secret, după caz, la luarea hotărârilor;
- e) să reprezinte Senatul universitar când au fost desemnați în acest scop de către Senat;
- f) să propună Senatului universitar luarea în discuție a unor probleme de interes major pentru instituție, comunitatea universitară ori facultatea pe care o reprezintă;
- g) să interpeleze organismele de conducere executivă academică și administrativă;
- h) interpelările se fac în scris și se depun la secretariatul Senatului cu o zi înainte de începerea fiecărei ședințe de plen.

Art. 35. (1) Pierderea calității de senator, poate interveni în următoarele situații:

- a) demisie din Senatul universitar din inițiativa senatorului;
- b) desfacerea/încetarea contractului individual de muncă;
- c) în cazul studenților, în condițiile prevăzute de regulamentele instituționale;
- d) revocare în condițiile prevăzute de Carta universitară, prezentul regulament și regulamentele instituționale.

(2) Procedura de revocare poate fi declanșată în cazul unor abateri de la normele de etică și deontologie universitară sau nerespectarea hotărârilor Senatului universitar, precum și în cazurile expres stabilite prin Carta universitară.

	Universitatea de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara	Organism emitent Serviciul de Management al Calității
COD USVT – R069	REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL SENATULUI USVT	Ediția 4/Revizia 0

(3) Revocarea unui membru al Senatului se discută și se votează în plenul Senatului universitar. Aceasta se adoptă cu două treimi din numărul total al membrilor Senatului universitar, cu excepția cazurilor expres stabilite prin Carta universitară, caz în care se urmează procedura instituită de prevederile Cartei universitare. Hotărârea Senatului este adusă la cunoștința comunității academice.

CAP. V.3.2. CONSTATAREA CONFLICTULUI DE INTERESE ȘI A INCOMPATIBILITĂȚILOR

Art. 36. (1) Conflictul de interese reprezintă situația în care senatorul are un interes personal de natură patrimonială, care ar influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin, conform Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare și a altor acte normative, Cartei USVT, precum și a unor reglementări interne.

(2) Situațiile de incompatibilitate care ar influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin senatorului sunt definite în Carta USVT.

Art. 37. (1) Membrii Senatului declară situația de incompatibilitate în termen de cinci zile, ori de câte ori aceasta apare, și au obligația de a o soluționa în termen de 15 zile de la data apariției.

(2) Declarațiile de incompatibilitate se depun la secretarul de ședință al Senatului.

CAP. V.3.3. ABSENȚE

Art. 38. (1) Senatorii nu pot lipsi nemotivat de la ședințele Senatului universitar sau ale comisiei de specialitate din care fac parte sau de la celelalte activități specifice îndeplinirii mandatului de senator.

(2) Sunt considerate motivate absențele din cauze medicale, cele datorate deplasărilor în interes de serviciu, precum și forța majoră.